

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МАДОУ «Детский сад комбинированного
вида №2 «Сказка» п. Троицкий
Протокол от «31» августа 2023 года №_1__

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад комбинированного
вида №2» Сказка» п. Троицкий
от «01» сентября 2023г., №_136__
_____ С.Ю. Коршикова

**Положение о группе кратковременного пребывания
для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида №2 «Сказка»
поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Семейного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (Принят Государственной Думой 22 июля 2020 года Одобрен Советом Федерации 24 июля 2020 года); санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г. № 2 г. Москва «Об утверждении СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», действующими федеральными и региональными нормативными документами в области образования, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания для детей и их родителей (законных представителей) (далее - Группа), созданной в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области (далее - МАДОУ) для детей раннего возраста от 1 года до 3-х лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Группа кратковременного пребывания для детей и их родителей (законных представителей) создается в целях обеспечения ранней социализации детей и адаптации их к поступлению в дошкольное образовательное учреждение, формировании у детей практически ориентированных навыков с учетом особенностей психофизического

развития, а также реализации принципа коммуникативной направленности образования, воспитания и развития, целенаправленного формирования навыков общения с взрослыми и сверстниками в различных видах детской деятельности, помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста.

1.4. Основными функциями Группы являются:

- обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детский сад;
- облегчение адаптационного периода детей раннего возраста;
- обеспечение детям раннего возраста комфортных условий пребывания в МАДОУ;
- сохранение и укрепление здоровья;
- содействие личностному развитию детей раннего возраста;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;
- консультативная помощь семьям, воспитывающим детей раннего возраста; - взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Организация работы группы

2.1. Группа может создаваться в МАДОУ при наличии необходимых санитарно-гигиенических, материально-технических условий, кадрового обеспечения с учетом соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности, иных требований законодательства Российской Федерации.

2.2. Количество групп и наполняемость группы устанавливается Учредителем МАДОУ в зависимости от потребности населения и условий МАДОУ.

2.3. Группа открывается приказом заведующего МАДОУ на основе изучения социального заказа родителей (законных представителей), по согласованию с Учредителем.

2.4. Режим работы Группы определяется условиями и возможностями Учреждения, потребностями населения, рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом по Учреждению.

2.5. Режим пребывания детей в Группе регулируется договором с родителями (законными представителями).

2.6. Зачисление детей в группу производится заведующим МАДОУ на основании:

- направления управления образования администрации Губкинского городского округа;
- заявления родителей (законных представителей);
- договора, заключенного между родителями (законными представителями) ребенка и МАДОУ;
- медицинской карты о состоянии здоровья ребенка.

2.7. Группа функционирует ежедневно при пятидневной рабочей неделе, до 3-х часов в день, в зависимости от потребности (запросу) родителей (законных представителей).

2.8. Группа функционирует без организации питания ребенка.

2.9. Группа может функционировать в дневное или вечернее время.

2.10. Сохранение места за ребенком и отчисление его из Группы производится в соответствии с договором между МАДОУ и родителями (законными представителями).

2.11. Наполняемость в Группе составляет не более 15 детей, а также исходя из расчета площади групповой не менее 2,5 кв. м на 1 ребенка в группах для детей раннего возраста. Группа может функционировать при меньшей численности детей в группе.

2.12. При проведении мероприятий различной направленности Группа может делиться на подгруппы.

2.13. В Группе реализуется «Образовательная программа дошкольного образования группы кратковременного пребывания для детей раннего возраста (от 1 года до 3 лет) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области.

2.14. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским персоналом МАДОУ.

2.15. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) ребенка принимают в Группу только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.16. Взаимоотношение между МАДОУ и родителями (законными представителями) ребенка регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон, возникающие в процессе образования, присмотра и ухода за ребенком.

2.17. При приеме в Группу заведующий МАДОУ знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МАДОУ и другими документами, регламентирующими организацию пребывания детей в Группе.

2.18. Посещение группы кратковременного пребывания не является основанием для зачисления детей в массовые группы МАДОУ. Зачисление будет осуществляться на общих основаниях.

2.19. Плата родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Группе не начисляется. Группа функционирует на бесплатной основе.

3. Права и обязанности сторон и участников

3.1. Участниками образовательного процесса являются дети раннего возраста, посещающие Группу, их родители (законные представители), педагогические работники МАДОУ и медицинские работники МАДОУ.

3.2. Права, социальные гарантии и обязанности работников, занятых в Группе, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ, приказом по МАДОУ, регламентирующим деятельность группы, должностными инструкциями, определяющими функциональные обязанности работников.

3.3. Права, социальные гарантии и обязанности медицинских работников, привлекаемых к работе в Группе, определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами.

3.4. Права и обязанности детей, посещающих Группу, и их родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ, приказом по МАДОУ, регламентирующим деятельность группы, договором, определяющим взаимоотношения родителей (законных представителей) и МАДОУ.

3.5. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в Группе.

3.6. Управление деятельностью Группы осуществляется заведующим МАДОУ.

3.7. Деятельность Группы может быть прекращена в случае экономической нецелесообразности ее содержания или ликвидации МАДОУ.

НАПРАВЛЕНИЕ №

Управление образования администрации Губкинского городского округа направляет ребенка в образовательную организацию № 2 в группу кратковременного пребывания

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Ф.И.О., место работы, должность родителей:

Мать: _____

Отец: _____

Домашний адрес: _____

Направление действительно в течение 10 дней

Начальник
управления образования

С.Н. Щетинина

« » 2023 г.

М.П.

КОРЕШОК НАПРАВЛЕНИЯ №

Управление образования администрации Губкинского городского округа направляет ребенка в образовательную организацию № 2 в группу кратковременного пребывания

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Ф.И.О., место работы, должность родителей:

Мать: _____

Отец: _____

Домашний адрес: _____

Направление действительно в течение 10 дней

Начальник
управления образования

С.Н. Щетинина

« » 2023 г.

М.П.

Приложение 2

Регистрационный № _____ Заведующему МАДОУ «Детский сад комбинированного _____ вида № 2
«Сказка» поселка Троицкий Губкинского
от «_____» _____ 20_____ г.

района Белгородской области
Коршиковой Светлане Юрьевне

Родителя (законного представителя):

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

Заявление

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка)

«_» _____ 20 _____ года

рождения в МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области в группу кратковременного пребывания:

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка	_____ _____ Серия № _____ выдано (кем, когда)
Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	Мать: _____ Отец: _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка	_____ _____ Серия № _____ выдано

	(кем, когда)
Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) (в том числе в форме приемной (патронатной) семьи (при наличии))	
Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка	Мать: _____ Отец: _
Язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык	
Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида	

(при наличии)	
Направленность дошкольной группы (общеразвивающая)	
Необходимый режим пребывания ребенка (кратковременное пребывание)	
Желаемая дата приема на обучение	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, распорядительным актом органа местного самоуправления городского округа о закрепленной за учреждением территории, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен(а):

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

В целях приёма моего ребенка в образовательную организацию даю согласие МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» Губкинского района Белгородской области, зарегистрированному по адресу: Белгородская область, Губкинский район, поселок Троицкий, ул. Парковая, д. 12, ОГРН 1023102262413, ИНН 3127504639, на обработку моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, а именно: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), число, месяц и год рождения, дата и место рождения, реквизиты актовой записи о рождении ребенка, пол, степень родства, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического пребывания, то есть на совершение любого действия (операции) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, в том числе запрос в рамках межведомственного взаимодействия, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение) извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях зачисления в образовательную организацию.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Не возражаю против проверки представленных мною данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Приложение:

- направление управления образования Губкинского городского округа;

_____ / _____ /
(указываются документы, прилагаемые к заявлению)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Приложение 3

ДОГОВОР №__

между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет «Малышок»

п. Троицкий

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области, далее - Учреждение, в лице заведующего Коршиковой Светланы Юрьевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____, являющийся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка _____

(Ф. И. О. ребенка, дата рождения)

(«__» _____ 20__ г. рождения) далее – Родитель, с другой стороны, далее – Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор определяет взаимоотношения и разграничивает права и обязанности между Учреждением и Родителем (законным представителем) ребенка, посещающего группу кратковременного пребывания «Малышок» для детей раннего возраста с 1,5 года до 3-х лет (далее Группа) с реализацией образовательной программы.

1.2. Наименование образовательной программы: «Образовательная программа дошкольного образования группы кратковременного пребывания для детей раннего возраста

(от 1 года до 3 лет) «Малышок» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка Троицкий Губкинского района Белгородской области.

2. Режим и правила посещения Группы

2.1. Режим посещения группы: ежедневно с 10:00 до 13:00, кроме выходных и праздничных дней. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в режим посещения ребенком Группы в связи с производственной необходимостью и иными обстоятельствами. Учреждение обязано ознакомить Родителя (законного представителя) с изменением режима посещения ребенком Группы накануне.

2.2. Продолжительность пребывания ребенка в группе – 3 часа.

2.3. Группа функционирует без предоставления питания, сна и прогулки.

2.4. Весь период пребывания в Группе ребенок находится вместе с родителем (законным представителем).

2.5. Допуск ребенка в группу после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 (пяти) дней (за исключением выходных и праздничных дней) осуществляется только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. Посещение Группы кратковременного пребывания не является основанием для зачисления ребенка в группы полного пребывания Учреждения. Зачисление в группы полного пребывания будет осуществляться на общих основаниях.

3. Обязанности сторон

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Зачислить ребенка в Группу на основании: заявления родителей (законных представителей); договора, заключенного между родителями (законными представителями) ребенка и Учреждением; копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, копии свидетельства о рождении ребенка.

3.1.2. Обеспечить Родителям (законным представителям) доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности ребенка и Родителя (законного представителя).

3.1.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.1.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности ребенка, проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

3.1.5. Создавать безопасные условия пребывания ребенка, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

3.1.6. Обучать ребенка по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

3.1.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации воспитательно-образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

3.1.8. Оказывать консультативную помощь Родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития ребенка.

3.1.9. Сохранять место в Группе за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина.

3.1.10. Вести учетную документацию по посещаемости ребенком Группы. 3.1.11. Исполнять настоящий договор.

3.2. Родитель (законный представитель) обязуется:

3.2.1. Обеспечить регулярное посещение ребенком группы кратковременного пребывания.

3.2.2. Информировать Учреждение о предстоящем отсутствии ребенка и о причинах его отсутствия (накануне или в день посещения Группы до 08.00.) по телефонам 8(47241) 7-83-93.

В случае заболевания ребенка, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Учреждения, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ребенком Группы в период заболевания.

3.2.3. Представлять в Учреждение справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.2.4. Своевременно сообщать Учреждению об изменении контактного телефона и места жительства родителей (законных представителей)

3.2.5. Формировать у ребенка навыки самообслуживания, доверительное отношение к детскому саду, адаптировать ребенка к режиму детского сада. Содействовать развитию ребенка по основным направлениям (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

3.2.6. Выполнять рекомендации педагогов Учреждения.

3.2.7. Лично присутствовать с ребенком на всех мероприятиях, организуемых в Группе. Иметь для этого соответствующую сменную обувь.

3.2.8. Проявлять уважение к персоналу Учреждения.

3.2.9. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации. 3.2.10. Исполнять настоящий Договор.

4. Права сторон

4. 1. Учреждение имеет право:

4.1.1. Требовать надлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Договором, со стороны Родителя (законного представителя).

4.1.2. Проводить контроль - оценочные мероприятия для анализа эффективности работы Группы. 4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. Расторгнуть Договор, уведомив об этом Учреждение за 5 дней.

4.2.2. До заключения Договора и в период его действия Родитель (законный представитель) вправе требовать достоверную информацию об Учреждении и оказываемых им услугах.

5. **Ответственность сторон.**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации

6. Заключительные положения

6.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению Сторон.

6.2. Изменения, дополнения к Договору оформляются в форме приложения к нему.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут: по соглашению Сторон; по инициативе одной из Сторон по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Договором.

6.4. Срок действия договора: с «_»_____20__г. по 31 августа 20__г.

6.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: один экземпляр хранится в Учреждении в личном деле ребенка, второй экземпляр находится у Родителя (законного представителя)

7. Реквизиты и подписи сторон Исполнитель: Заказчик:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад Ф.И.О.: _____ комбинированного вида № 2 «Сказка» поселка

Троицкий Губкинского района Белгородской области

309145, Белгородская область, Губкинский район,

поселок Троицкий, улица Парковая, дом № 12

Телефон: 8(47241) 7-83-93

ИНН 3127504639 КПП 312701001

Расчетный счет 03234643147300002600 отделение

Белгород // ОФК по Белгородской обл. г. Белгород

Заведующий МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка»

«_____» С.Ю. Коршикова

Паспортные данные: серия номер кем выдан

Дата выдачи

Адрес по прописке

Адрес фактический

Место работы, должность _____

Телефон _____

Подпись: _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

С Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об образовании Российской Федерации», Уставом МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 2 «Сказка», лицензией на право осуществления медицинской деятельности, «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности», правилами внутреннего распорядка воспитанников, ознакомлен (а)

Один экземпляр договора на руки получил

«_» _____ 20__ г.
/ _____ /

(подпись)

(расшифровка)

